

Om Trainer NOBTRA te worden, moet je een digitale portfolio samenstellen. Die portfolio bestaat uit een aantal documenten, in Word of in pdf, die je op een USB-stick, of als bijlagen in een mail opstuurt naar het **secretariaat van de NOBTRA, Curiestraat 5, 3822 XJ Amersfoort.**

Dit is wat wij willen ontvangen.

## Bij iedere aanmelding

1. **Aansluitingsformulier** (heb je waarschijnlijk eerder al verzonden, hoeft geen tweede keer)
2. En natuurlijk moet je je **entreegeld** en **contributie** hebben betaald!

## Verder:

### A. Heb je een diploma van een door NOBTRA erkende opleiding?

3. Als je beschikt over een diploma van een door NOBTRA erkende opleiding (zie tabel hieronder), hoef je naast een **kopie van jouw diploma** nog slechts de volgende zaken aan te leveren:
4. In een paar gevallen: bewijs voor de genoemde punten uit de eisen onder paragraaf B
5. Bewijs van **ervaring als trainer**: minimaal het aantal in de tabel aangegeven dagdelen waarop jij zelfstandig trainingen hebt gegeven aan minimaal vijf verschillende groepen (kan een door jouzelf gemaakt overzicht zijn van gegevens van die 50 dagdelen: data, plaats, naam en telefoonnummer opdrachtgever, omschrijving deelnemersgroep, onderwerp van de training)

Opleidingsinstituut	Diploma van de opleiding	Nog aan te leveren bewijs	
		Punten	Dagdelen
TFC Trainersacademie	Professioneel trainer		25
Blankestijn & partners	Professioneel en inspirerend trainen	4 <sup>e</sup> en 9	50
Blankestijn & partners	Trainen met ziel en zakelijkheid		25
De Galan	Vakopleiding Train de Trainer		25
HAN	Opleidingskunde, Trainen en HD	9	50

### B. Heb je niet een diploma van een door NOBTRA erkende opleiding?

3. Iets waaruit blijkt dat je over een **HBO-werk- en denkniveau** beschikt (kan een diploma zijn, kan eventueel samenvallen met document (3), of een beschrijving van een functie die jij vervult of hebt vervuld),
4. Een getuigschrift of diploma van een **voor training relevante opleiding** van minimaal 350 StudieBelastingUren, **of** een door jouzelf opgestelde verklaring waarin je aan de hand van jouw ervaring, bijvoorbeeld in functies in loondienst, duidelijk maakt dat jij beschikt over de volgende kennis op HBO-niveau:
  - a. Kennis van theorieën over leren en gedragsverandering
  - b. Kennis van communicatietheorieën
  - c. Kennis van didactische principes
  - d. Kennis van groepsdynamica
 Eventueel aangevuld met
  - e. Kennis van arbeid & organisatiekunde
  - f. Kennis van een of meer analysemodellen voor persoonlijke ontwikkelaspecten
5. Bewijs van **2 jaar ervaring als trainer**, waarbinnen jij minimaal 50 dagdelen zelfstandig trainingen hebt gegeven aan minimaal vijf verschillende groepen (kan een door jouzelf gemaakt overzicht zijn van gegevens van die 50 dagdelen: data, plaats, naam en telefoonnummer opdrachtgever, omschrijving deelnemersgroep, onderwerp van de training)

6. Twee verklaringen van **intervisie**groepsleden en/of een verklaring van een **supervisor/mentor of coach** die jou minimaal vijf uur heeft begeleid op het gebied van jouw reflectie op het eigen handelen en het vak.
7. Enkele bewijzen van **recente professionele vorming** (bijv. deelname aan een cursus of training, congres, seminar e.d., spreekbeurten over trainen, abonnementen op vakliteratuur e.d.)
8. Een **programma/draaiboek van een door jou gegeven training van twee dagen** waaruit duidelijk blijkt:
  - g. Uit welke componenten het programma is opgebouwd
  - h. Welke doelen je met de training wil bereiken
  - i. Hoe de relatie is tussen de doelen en de verschillende (soorten) werkvormen die je gebruikt
  - j. Hoe de verschillende didactische componenten zijn samengevoegd tot een training
  - k. Hoe is gezorgd voor voldoende afwisseling
  - l. Hoe je aansluit bij verschillende leerstijlen
  - m. Welke hulpmiddelen bij de training worden gebruikt
  - n. Welk ondersteunend materiaal bij de training wordt gebruikt
9. **Ten minste twee getekende evaluaties/referenties** van verschillende (co-) trainers, dan wel ter zake deskundige opdrachtgevers, die (over verschillende door jou uitgevoerde trainingen) kunnen verklaren dat jij beschikt over de nodige vaardigheden van een trainer, te weten:
  1. **Begeleidt het leerproces op een motiverende wijze**
    - Verplaatst zich in de belevingswereld van deelnemers
    - Toont begrip voor deelnemers
    - Moedigt deelnemers aan zich in te spannen hun leerdoel te halen
    - Uit waardering voor zowel de inspanning door de deelnemer als het resultaat van de inspanning.
    - Geeft sturing aan groepsgesprekken en houdt het doel in de gaten:
    - Stimuleert evenwichtige inbreng deelnemers.
    - Kan verstoring gedrag corrigeren.
    - Geeft heldere instructie wat betreft het uitvoeren als gericht nabespreken van oefeningen en opdrachten.
    - Toetst regelmatig of de leerdoelen gehaald worden en stelt waar nodig het programma op onderdelen bij.
  2. **Brengt de inhoud van de training goed over**
    - Kan het belang van het te behandelen onderwerp voor deelnemers uitleggen.
    - Presenteert helder.
    - Maakt goed gebruik van audiovisuele hulpmiddelen (o.a. flipover, whiteboard, beamer)
    - Sluit aan (in taal en voorbeelden) bij de praktijk van deelnemers.
    - Laat de deelnemers actief meedenken.
  3. **Leert de deelnemers gericht vaardigheden aan**
    - Geeft heldere instructie zowel wat betreft het uitvoeren als het gericht nabespreken van oefeningen om vaardigheden aan te leren
    - Kan (zelf) voorbeeldgedrag ten aanzien van de te leren vaardigheid laten zien.
    - Geeft concrete feedback, zowel positief als tips om gedrag anders/beter te doen.
    - Betreft de groep bij het geven van feedback.

Voor deze evaluaties kan je bovenstaand lijstje aan de referenten voorleggen en hen vragen om jou voor elk van deze drie punten een cijfer te geven tussen 0 en 10, waarbij 0 staan voor geen zichtbaar resultaat en 10 voor het hoogst haalbare resultaat.